



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 32 ภายใต้บังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โอนครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2565 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)


(นายวิรัช พวงมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	300,000.00	71,500.00 (-)	228,500.00	-

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก		0.00	71,500.00 (+)	71,500.00	เนื่องจากตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่/ - เพื่อ จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก อาทิเช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่า จ้างออกแบบ ค่ารับรอง แบบ ค่าจ้างทำระบบ แผนที่ภาษี ค่าจ้างทนาย ความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโด เมน Website ค่าตรวจ วินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน สัตว์ ค่าจ้างประเมินความ พึงพอใจ ฯลฯ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณราย จ่ายประจำปีในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค และ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		500,000.00	500,000.00	71,500.00 (-)	428,500.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก		71,500.00	71,500.00 (+)	143,000.00	เนื่องจากตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน ทศพร เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เห็นว่าทั้งรวมเป็นรายการใหม่การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีกำหนดงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26(ลงชื่อ) (นายวิทยา จันทรทอน)ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างวันที่.....เดือน 31 ปี.ศ. 2565 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... 31 ต.ค. 2565 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... 31 ต.ค. 2565 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... 31 ต.ค. 2565 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง